

# **PIANO OPERATIVO SPECIFICO**

Prova orale presso Municipio di Sandrigo, Sala Consiglio Piano 1°

**DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER ESAMI PER LA COPERTURA DI NUMERO 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C1, IN OTTEMPERANZA AL “PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI” DI CUI ALL’ORDINANZA DEL MINISTRO DELLA SALUTE DEL 25/05/2022**

## **PREMESSA**

Nell’ambito delle misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il D. L. 1° aprile 2021, n. 44, all’art. 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all’ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

In considerazione dell’evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19, con ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022, ai sensi dell’articolo 3, comma 7, del Decreto Legge n. 36/2022, è stato emanato un nuovo “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”, adeguato rispetto alla normativa vigente, che sostituisce il precedente “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” del Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. 25239 del 15/04/2021.

In ottemperanza al contenuto del nuovo protocollo soprarichiamato, il Comune di Sandrigo adotta il presente Piano Operativo Specifico, al fine di garantire lo svolgimento delle prove relative alla procedura concorsuale per istruttore tecnico, che si terranno in data 16/11/2022 prova scritta e 23/11/2022 prova orale, con l’obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, tenuto conto dell’attuale situazione epidemiologica da virus Covid-19.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione della situazione epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” di cui all’ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022.

Resta fermo, inoltre, il rispetto delle disposizioni per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 adottate dal Comune attraverso gli appositi Protocolli per tutela e la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro.

Il Presente Piano è stato comunicato a tutti i candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente sottosezione “bandi di concorso”.

## **INDICAZIONI OPERATIVE**

In considerazione del contenuto richiesto dal “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” di cui all’ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022 (punto 9), di seguito denominato “protocollo”, con il presente piano si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della procedura concorsuale

in oggetto, per ogni fase di svolgimento della stessa.

## **FASE 1 - INDIVIDUAZIONE, PREPARAZIONE E ALLESTIMENTO DELLA SEDE D'ESAME**

I candidati dovranno:

- a. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- b. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- c. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 che verranno messe a disposizione dal Comune di Sandrigo (non è consentito l'accesso con mascherine in possesso del candidato).

L'obbligo di cui al punto b deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione (allegato al presente piano operativo) da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, da consegnare, a cura dei candidati, all'ingresso dell'Area Concorsuale e recante la seguente dichiarazione:

- di non essere sottoposti alla misura dell'isolamento domiciliare come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, l'ingresso verrà inibito.

Le prove orali si terranno presso il Municipio di Sandrigo, Piazza Matteotti 10 -, Sandrigo (VI), Sala consiglio piano primo.

L'area è facilmente raggiungibile in auto e dispone di ampio parcheggio in Piazza Marconi e Piazza Matteotti.

La sala presso la quale si terrà il concorso ha un ingresso autonomo e dispone di una zona filtro per l'accesso dei candidati.

L'identificazione dei candidati avverrà al piano primo.

Nella zona identificazione verrà predisposta una barriera in plexiglass con un'apposita finestra per il passaggio dei documenti.

All'ingresso principale verrà collocato un apposito dispenser con igienizzante che il candidato userà prima della consegna del materiale.

All'ingresso della sala nella quale si svolgerà la prova verrà collocato un altro dispenser.

L'ampiezza della sala consente di tenere i partecipanti ad una distanza interpersonale pari ad almeno 1 mt lineari in tutte le direzioni.

La postazione della Commissione è collocata ad una distanza pari a oltre 1 metro di distanza dalla postazione in cui il candidato effettuerà la prova orale.

Con personale comunale, presente nell'area del concorso durante le prove viene assicurata la continua igienizzazione dei servizi, ogniqualvolta gli stessi vengono utilizzati.

Nelle vicinanze della Sala Consiglio sono ubicati numero 2 bagni servizi igienici di cui uno riservato ai candidati di sesso maschile ed uno alle candidate di sesso femminile.

## **FASE 2 - SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

Durante la fase di svolgimento della prova, il numero dei candidati e l'ampiezza della sala consente di tenere le distanze ed ogni condizione di sicurezza. La Commissione mette a disposizione dei candidati 2 mascherine di tipo FFP2.

I candidati possono essere convocati ad orari differenti, fatta salva la pubblicità delle prove ove previste.

Durante le prove sarà mantenuta la distanza di sicurezza di almeno 1 metro tra i soggetti presenti nei locali, nel limite massimo di presenze consentite dalle dimensioni della sala.

**FASE 3 - MISURE ORGANIZZATIVE PER IL PERSONALE ADDETTO:**

Essendo la seduta pubblica, il numero di persone che ha accesso alla sala oltre ai commissari e al segretario sarà determinato dalla disponibilità di posti a sedere quantificati in circa 24.

I componenti della Commissione e tutto il personale addetto sono muniti dal Comune di Sandrigo di apposite mascherine di tipo FFP2.

**DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Piano può essere oggetto di modifica/integrazione a seguito di nuove esigenze connesse allo svolgimento dei concorsi e/o di successivi e possibili aggiornamenti legislativi e del Protocollo Nazionale.

Sandrigo, 22/11/2022

**Il Presidente Commissione**  
f.to Giuseppe Reniero

## **AUTODICHIARAZIONE**

Il sottoscritto,

Cognome..... Nome.....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

ai fini dell'accesso ai locali sede delle prove concorsuali in qualità di candidato alla procedura concorsuale per la copertura di numero 1 posto di istruttore tecnico categoria C1;

- ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, sotto la sua personale responsabilità;

### **DICHIARA**

di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza sanitaria da virus Covid-19 ed in ottemperanza al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato dal Ministro della Salute con ordinanza del 25/05/2022.

Luogo e data .....

Firma leggibile (dell'interessato)

.....

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, si allega alla presente dichiarazione copia del documento di identità.