



PROVINCIA DI VICENZA
COMUNE DI SANDRIGO

AREA TECNICA
Lavori Pubblici, Manutenzione, Sicurezza del Lavoro
Ecologia, Protezione Civile e Patrimonio

Prot. n. 10929
del 31/07/2018

**BANDO DI GARA
ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI AREA
PRODUTTIVA DI PROPRIETA' COMUNALE
IN VIA A. SESSO**

Scadenza offerte entro le ore 12:00 del giorno 13/08/2018

1. Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Sandrigo – Piazza Matteotti n. 10 – 36066 Sandrigo (VI) – tel. 0444 461658 – fax 0444 461610 – sito web www.comune.sandrigo.vi.it – e mail lavoripubblici@comune.sandrigo.vi.it – PEC sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

2. Oggetto della gara

L'area oggetto di alienazione è una porzione di terreno edificabile accessibile dalla Strada comunale di A. Sesso, contermina ad area privata già edificata di proprietà, e catastalmente censita al Fg. 12, Map. 1026/parte della superficie di circa mq. 370.

Si tratta di area dotata di idonea accessibilità già completa delle necessarie opere di urbanizzazione al fine dell'attuazione delle previsioni urbanistiche.

INQUADRAMENTO URBANISTICO

L'area è classificata come segue ai sensi della strumentazione urbanistica comunale:

Piano di Assetto del Territorio

Area di urbanizzazione consolidata di cui all'art. 14 delle NT, ricadente entro l'A.T.O. n. 1 – Sandrigo

Piano degli Interventi

Tessuto produttivo principalmente normato dall'art. 30 delle NTO "Tessuto produttivo".

L'esatta quantificazione della superficie dell'area oggetto di eventuale alienazione risulterà dal frazionamento che dovrà essere redatto prima della cessione a cura e spese della parte acquirente.

Per maggiori dettagli ed informazioni si rimanda alla perizia di stima redatta dall'Arch. Boscardin Michele, Responsabile dell'Area Tecnica – Settore Urbanistica ed Edilizia Privata del Comune di Sandrigo e consultabile presso l'Ufficio Patrimonio del Comune di Sandrigo.

Il prezzo a base d'asta e pari ad € 46.620,00

(quarantaseimilaseicentoventi/00)

corrispondente al valore di €/mq. 126,00

mq. 370 x €/mq. 126,00

Conseguentemente le offerte di acquisto dovranno, a pena di esclusione, essere superiori a tale importo unitario a mq.

La compravendita in esame rientra nell'ambito applicativo dell'I.V.A..

4. Criterio di aggiudicazione.

L'asta pubblica sarà tenuta con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base sopra indicato ai sensi dell'art. 73, comma 1, lett. c) del R.D. 23 maggio 1924 n. 827. Alla procedura si applica altresì l'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n. 827.

5. Sopralluogo

La presa visione delle aree in vendita **è obbligatoria.**

Il sopralluogo potrà essere effettuato anche da un rappresentante munito di apposita delega con firma autenticata. Il sopralluogo sarà programmato esclusivamente previo appuntamento fissato e concordato chiamando il n. 0444/461658 entro e non oltre 5 (cinque) giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione dell'offerta.

6. Modalità di partecipazione all'asta e di presentazione delle offerte

Per partecipare al pubblico incanto gli interessati dovranno far pervenire un plico recante sull'esterno della busta il nome del mittente e la seguente indicazione: **"OFFERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER L'ACQUISTO DI UN'AREA A DESTINAZIONE PRODUTTIVA DI PROPRIETA' COMUNALE SITA IN VIA A. SESSO"**

Il plico, dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà pervenire a mezzo posta o a mezzo agenzia di recapito autorizzata o con recapito a mano entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/08/2018 a pena di esclusione.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione entro le ore **12:00 del giorno 13/08/2018** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sandrigo; in tal senso farà fede unicamente il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico medesimo dal citato Ufficio Protocollo.

Non è consentito al medesimo soggetto di presentare più offerte.

ORARI DI APERTURA DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Lunedì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00

Martedì dalle ore 9.30 alle ore 12.30

Mercoledì e Giovedì dalle ore 9:30 alle ore 13:00

Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30

Il plico depositato presso l'ufficio protocollo conterrà due buste, anch'esse chiuse ed idoneamente sigillate.

La **prima busta A**, con la dicitura **"DOCUMENTI"** scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere:

a) Domanda di partecipazione che andrà redatta conformemente al **Modulo Domanda allegato "A1"**, e corredata, a pena di esclusione, da fotocopia del documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità.

In caso di partecipazione congiunta la domanda dovrà essere prodotta da tutti i soggetti offerenti.

b) Garanzia dell'offerta

da costituirsi con le seguenti modalità:

- deposito cauzionale pari ad Euro 1.000,00 (mille/00) da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale Unicredit Banca, Agenzia di Sandrigo (codice IBAN IT 42 S 0200860710000004689612) sul conto intestato al Comune di Sandrigo – deposito cauzione provvisoria, specificando **"GARA PER L'ACQUISTO DI UN'AREA PRODUTTIVA IN VIA A. SESSO"** In tal caso nella busta dovrà essere inserita la ricevuta dell'avvenuto versamento del deposito cauzionale

Oppure dovrà essere inserita

- fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa, dello stesso importo indicato per il deposito cauzionale, rilasciata da una compagnia autorizzata ai sensi della legge 10 giugno 1982, n. 348 o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia. La fideiussione bancaria o la polizza fideiussoria assicurativa dovranno prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 C.C. e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta

del Comune di Sandrigo (VI); dovranno, altresì, prevedere la validità della stessa fino all'integrale pagamento del prezzo d'acquisto senza limitazioni temporali.

Non saranno ritenute valide garanzie prestate in forma diversa da quelle sopra indicate.

La garanzia prestata dall'offerente aggiudicatario rimane vincolata fino alla stipulazione del contratto di compravendita. Essa, infatti, copre la mancata sottoscrizione del contratto, anche da parte della persona dichiarata nel caso di offerta fatta per persona da nominare.

Ai concorrenti non aggiudicatari sarà restituita entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione definitiva.

c) in caso di offerte per procura dovrà essere inserito l'atto pubblico notarile o l'atto con autentica di firma da parte di notaio.

La **seconda busta B**, con la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"** scritta all'esterno della stessa, conterrà l'offerta economica medesima redatta in conformità al **Modulo Offerta allegato "B" al presente avviso e sottoscritta per esteso dall'offerente, dal suo legale rappresentante o da un suo procuratore, in marca da bollo da € 16,00, redatta con le seguenti indicazioni, a pena di esclusione:**

- 1) riportare le generalità complete dell'offerente;
- 2) precisare se l'offerta è fatta in proprio o per persona da nominare in conformità al disposto dell'articolo 81 del R.D. n. 827/1924;
- 3) indicare il prezzo unitario a mq. offerto espresso in cifre ed in lettere. Il prezzo non potrà essere inferiore o uguale all'importo euro/mq. posto a base d'asta.

7. Offerte per procura e per persona da nominare.

Sono ammesse offerte per procura ed anche per persona da nominare, con le modalità previste dall'articolo 81 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

La procura deve essere speciale, conferita per atto pubblico notarile o per scrittura privata con firma autenticata da Notaio, e deve essere inserita nel plico sopra citato.

Allorché le offerte siano presentate o fatte a nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate.

L'offerente per persona da nominare dovrà, a pena di decadenza dalla facoltà, indicare la persona per la quale ha presentato l'offerta all'atto dell'aggiudicazione provvisoria immediatamente all'esito della seduta di gara oppure entro tre giorni dall'aggiudicazione stessa, senza alcun onere di comunicazione a carico del Comune. In difetto, l'offerente rimarrà direttamente e personalmente vincolato all'offerta presentata.

La persona indicata dovrà accettare tale indicazione all'atto dell'aggiudicazione di cui sopra sottoscrivendo il verbale oppure nei tre giorni successivi, mediante atto pubblico notarile o con altro atto la cui firma sia autenticata da notaio. In mancanza di ciò e nel caso in cui la persona nominata non abbia i requisiti necessari per concorrere all'asta, l'offerente sarà considerato, a tutti gli effetti legali, come vero ed unico aggiudicatario.

L'offerente per persona da nominare sarà sempre garante solidale della medesima, anche dopo che è stata accettata la indicazione e ne risponde anche attraverso il deposito cauzionale versato a garanzia dell'offerta, il quale, benché prestato dall'offerente, avrà efficacia anche nei confronti della persona da nominare.

8. Partecipazione congiunta.

Nel caso in cui più soggetti intendano partecipare congiuntamente alla gara, gli stessi resteranno solidalmente obbligati e le domande e le dichiarazioni rese dovranno essere sottoscritte da tutti loro.

In tal caso tutti i soggetti dovranno singolarmente possedere i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

La cauzione potrà essere prodotta anche da uno solo dei soggetti offerenti e la cauzione medesima garantirà la prestazione di tutti gli offerenti, stante il vincolo solidale tra gli stessi.

I soggetti offerenti dovranno, inoltre, indicare nell'istanza di ammissione il nominativo del rappresentante e mandatario, che sarà unico referente nei confronti dell'amministrazione comunale.

In caso di aggiudicazione, l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore di tutti i soggetti offerenti aggiudicatari.

9. Svolgimento della gara

La procedura di gara in seduta pubblica avrà luogo il **giorno 14/08/2018 alle ore 9.00** presso la sede del Comune di Sandrigo, in Piazza Matteotti n. 10.

Aperta l'asta, nel luogo, nel giorno e all'ora stabiliti, constatata la rispondenza dei plichi alle disposizioni, la commissione di gara procederà all'apertura delle buste pervenute entro il termine stabilito dal presente bando. Preliminarmente sarà verificata la correttezza e completezza della documentazione inserita nella prima busta A "DOCUMENTI" dopodiché, per i soggetti ammessi, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica "Busta B".

La gara verrà aggiudicata ai sensi del R.D. 23.05.1924 n. 827 alla offerta economica indicante il prezzo unitario a mq. più vantaggioso.

L'offerta deve risultare migliorativa rispetto al valore a mq. previsto a base d'asta.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida e vincolante quella indicata in lettere.

Non sono ammesse offerte in variante, condizionate, parziali, indeterminate, plurime, pari o inferiori alla base d'asta.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di una sola offerta valida.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827

Poiché il verbale d'asta non tiene luogo né ha valore di contratto, l'aggiudicazione definitiva dovrà essere seguita da formale provvedimento di approvazione degli atti della gara da parte del Responsabile del Servizio competente. Il Comune di Sandrigo non assumerà, quindi, verso l'aggiudicatario provvisorio alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti l'asta in questione avranno conseguito piena efficacia giuridica.

10. Adempimenti a carico dell'aggiudicatario e contratto di compravendita

L'aggiudicatario dovrà intervenire per la sottoscrizione del contratto di compravendita nel termine assegnato dal Comune, e che comunque dovrà avvenire entro i 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Contestualmente alla stipulazione dovrà essere versato il prezzo di acquisto dell'area.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico a rogito di un notaio scelto dall'acquirente, a propria cura e spese.

Il contratto sarà assoggettato alle imposte previste dalla legge per il trasferimento in proprietà di beni immobili.

Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto sono a carico dell'acquirente (es. spese notarili, tecniche di frazionamento, diritti catastali ecc.).

11. Altre informazioni

Il mancato o incompleto versamento del prezzo della compravendita, quale risultante dall'aggiudicazione, entro il termine di cui al precedente punto 10, o la mancata stipulazione del contratto di compravendita nel termine assegnato dal Comune, comporteranno di pieno diritto la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento a titolo di penale del deposito cauzionale, fatta salva la richiesta del Comune al risarcimento dei danni.

Qualora venisse accertata la falsità di taluna delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione al pubblico incanto, il Comune di Sandrigo procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, e a trattenere il deposito cauzionale versato e procederà altresì alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria, con facoltà di esclusione del concorrente dalle successive gare dell'Ente e fatta salva la richiesta di risarcimento per danni. Nel caso la falsità venisse accertata nei confronti delle dichiarazioni rese dal miglior offerente, il Comune pronuncerà la decadenza dall'aggiudicazione, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta.

In caso di decadenza dell'aggiudicatario migliore offerente, l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la convenienza di stipulare con il secondo classificato.

Resta inoltre inteso che:

- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto nel termine fissato o sul quale non siano apposte le diciture come meglio precisate nel precedente punto 6.
- non si darà corso all'apertura del plico nel caso in cui lo stesso risulti pervenuto sprovvisto di sigillatura come previsto dal precedente punto 6.

- non saranno prese in considerazione le offerte pervenute che risultino sprovviste o mancanti del deposito cauzionale ovvero per le quali il deposito cauzionale sia stato effettuato in maniera difforme da quanto prevede il bando di gara.

- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle disposizioni stabilite nel presente bando.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, del Codice Civile ed altre leggi in materia.

Per informazioni ed esame dei documenti relativi, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Servizio Geom. Giuseppe Reniero – tel.0444-461603 oppure al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Sabin Elisa – tel. 0444-461658 - nei giorni dal Lunedì al Venerdì: dalle ore 9:00 alle ore 12:30 ed il Giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 ovvero tramite e mail all'indirizzo lavoripubblici@comune.sandrigo.vi.it o all'indirizzo PEC sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PATRIMONIO

Geom. Giuseppe Reniero

Documento firmato digitalmente

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)
2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE**

	INFORMATIVA SEMPLIFICATA
Titolare del trattamento	Il Comune di Sandrigo, in qualità di titolare (con sede in Sandrigo, Piazza Matteotti, 10; Email: info@comune.sandrigo.vi.it ; PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net ; Centralino: +39 0444 461611), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.
Obbligo di comunicazione dei dati	Il conferimento dei dati presenti sulle piattaforme telematiche ed indicati come obbligatori nonché quelli predisposti dalla stazione appaltante con i campi contrassegnati da asterisco (*) è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con la attivazione della procedura (in taluni casi a pena di esclusione). Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare la gestione della procedura e la fornitura del servizio, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura stessa.
Durata del trattamento	I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
Trasferimento ad altri soggetti	I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.
Diritti dell'interessato	Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo annatarocco@ordineavvocati.vr.it
A chi ci si può rivolgere	Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di contattare il DPO (Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo annatarocco@ordineavvocati.vr.it e proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.
Più informazioni	Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento è fornito nella scheda "informativa dettagliata".

Allegato A) - Modello istanza e dichiarazione sostitutiva di certificazione

Spett.le
Comune di Sandrigo
Piazza Matteotti n. 10
36066 SANDRIGO (VI)

OGGETTO: Istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva per la partecipazione all'asta pubblica finalizzata alla vendita di aree di proprietà comunale.

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ il _____ e residente a _____
_____ Prov. _____ in Via _____
_____ n. _____ nella sua qualità di _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ il _____ e residente a _____
_____ Prov. _____ in Via _____
_____ n. _____ nella sua qualità di _____

☐ persona fisica

☐ (titolare o rappresentante legale o procuratore)
_____ della ditta _____
_____ con sede a _____ Prov. _____
_____ in Via _____ n. _____ - Codice Fiscale / Partita
IVA _____ Telefono _____ Fax _____
_____ e.mail _____

CHIEDE/CHIEDONO

Di essere ammesso/i all'asta pubblica indicata in oggetto e di presentare offerta per l'acquisto di
UN'AREA A DESTINAZIONE PRODUTTIVA DI PROPRIETA' COMUNALE SITA IN VIA A. SESSO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

DICHIARA/DICHIARANO

1. di non trovarsi soggetto alle cause di esclusione di cui agli art. 3 del R.D. n. 2440/23 e art. 68 del R.D. n. 827/24;
2. di aver preso visione dell'area oggetto della presente asta;
3. di accettare incondizionatamente le clausole previste dal bando di gara

_____, _____
(luogo) (data)

(firma leggibile)

Allega/allegano fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità

Allegato B) – Offerta economica

Spett.le
Comune di Sandrigo
Piazza Matteotti n. 10
36066 SANDRIGO (VI)

OGGETTO: Istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva per la partecipazione all'asta pubblica finalizzata alla vendita di aree di proprietà comunale.

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ il _____ e residente a _____
_____ Prov. _____ in Via _____
_____ n. _____ nella sua qualità di _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ il _____ e residente a _____
_____ Prov. _____ in Via _____
_____ n. _____ nella sua qualità di _____

☐ persona fisica

☐ (titolare o rappresentante legale o procuratore)
_____ della ditta _____
_____ con sede a _____ Prov. _____
_____ in Via _____ n. _____ - Codice Fiscale / Partita
IVA _____ Telefono _____ Fax _____
_____ e.mail _____

OFFRE/OFFRONO (compilare solo la parte di interesse)

PER L'ACQUISTO DELL'AREA PRODUTTIVA SITA IN VIA A. SESSO

Il prezzo di acquisto di € al mq. _____ (in lettere euro/mq _____)

Mq. 370 x euro/mq _____ = euro _____

(in lettere euro/mq _____)

_____, _____
(luogo) (data)

(firma leggibile)

Allega fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità