



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI E SPAZI PRESSO PALAZZO MOCENIGO A LUPIA DI SANDRIGO DA DESTINARSI ALLA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI RIVOLTI A BAMBINO E RAGAZZI DAI 3 AI 13 ANNI PER L'ESTATE 2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA II

nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, proporzionalità, nonché di economicità, di efficacia, di imparzialità, e di trasparenza;

premesso che l'associazione PINEAPPLE di Sandrigo ha formulato richiesta in data 17 marzo 2023 (PROT. 4719) per avere la disponibilità (concessione in uso) di alcuni locali presso palazzo Mocenigo sito in via Chiesa n. 34/38 nella frazione di Lupia dal 12 giugno al 7 settembre 2023, con esclusione dei giorni 14 e 15 agosto, dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 18:00 per la realizzazione dei centri estivi per bambini della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e secondaria di primo grado.

RENDE NOTO

che qualora sul territorio del Comune di Sandrigo ci siano altre Associazioni interessate a realizzare la stessa tipologia di attività nello stesso periodo e/o per periodi più brevi che si dovessero sovrapporre a quello indicato nella richiesta, sarà possibile presentare la propria manifestazione d'interesse per ottenere **la concessione in uso a titolo oneroso dei locali ubicati a piano terra facenti parte del corpo di palazzo Mocenigo per l'organizzazione, da parte di soggetti privati, di Centri Estivi per bambini e ragazzi dai 3 ai 13 anni per l'estate 2023.**

Si chiarisce che i locali fruibili sono solamente quelli a piano terra di palazzo Mocenigo con esclusione del corpo denominato Foresteria in quanto:

- il primo piano di Palazzo Mocenigo presso il quale sono situati il salone nobile e la stanza degli affreschi non saranno utilizzabili poiché soggetti a manutenzione straordinaria. Saranno predisposte le necessarie misure di sicurezza da parte della Ditta affidataria dei lavori.
- nelle prime due settimane di luglio (da lunedì 3 a lunedì 17 compreso) non saranno utilizzabili il cortile dello stesso Palazzo e le stanze poste al piano terra in quanto necessarie per la realizzazione di attività programmate anteriormente alla richiesta da parte dell'Associazione PINEAPPLE che ha dato origine al presente avviso;
- fino al 30 giugno PV la foresteria di palazzo Mocenigo ospiterà alcuni profughi ucraini pertanto la sala del caminetto non sarà utilizzabile;
- dal 28 agosto al 4 settembre i locali del piano terra non sono a disposizione in quanto necessari per l'allestimento di un evento già programmato.

Nel caso in cui non pervengano richieste per l'utilizzo dei locali in questione, tali immobili saranno concessi in uso esclusivo per l'estate 2023, con i limiti sopra indicati, all'associazione richiedente che ha originato il procedimento.



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

L'Associazione eventualmente interessata a richiedere i locali in questione dovrà provvedere in via del tutto autonoma a richiedere tutte le autorizzazioni o altro atto autorizzatorio comunque denominato presso le competenti autorità.

Prima della assegnazione degli spazi, l'Ente si riserva pertanto la possibilità di effettuare una ulteriore verifica sulla effettiva possibilità di utilizzo dei locali in argomento, nel caso dovessero insorgere problematiche al momento non prevedibili.

Si evidenzia che, nonostante il termine dell'emergenza sanitaria determinata dal Covid 19, nel caso in cui dovessero mutare le condizioni e la diffusione del contagio, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, integrare o revocare il presente avviso, sulla base di quanto verrà eventualmente definito da provvedimenti nazionali o regionali.

I Centri Estivi 2023 dovranno svolgersi nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia.

La "disponibilità d'uso" delle strutture, di cui al presente avviso, è consentita al fine della realizzazione dei Centri estivi e gli spazi potrebbero essere messi a disposizione senza carattere di esclusività e prevalenza della fruibilità del luogo stesso.

Il Comune di Sandrigo mette a disposizione delle Associazioni interessate che abbiano manifestato interesse, **a titolo oneroso**, i locali di cui all'allegata planimetria e così descritti presso palazzo Mocenigo, **dal 12 giugno al 7 settembre 2023 per l'organizzazione diretta ed autonoma da parte delle stesse Associazioni di Centri Estivi.**

I soggetti utilizzatori degli spazi sono tenuti a corrispondere **un canone settimanale** a titolo di rimborso per le spese generali e di utenze, quantificato in **€ 70,00 settimanali per i locali in questione**, da versare al Comune entro una settimana dall'ultimo giorno del mese di utilizzo.

Il pagamento verrà effettuato tramite bollettino PAGOPA emesso dal competente Ufficio comunale previa compilazione e restituzione di apposita scheda anagrafica dell'Associazione.

La capienza massima degli spazi è quella stabilita dalle norme in vigore al momento dell'emanazione del presente avviso e pari a 99 in TUTTO IL PALAZZO.

1 - SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di Sandrigo – Area II - Settore Sociale ed Istruzione – piazza Giacomo Matteotti N. 10 36066 SANDRIGO (VI)

2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Il presente avviso è rivolto agli Enti non commerciali e alle Associazioni senza fini di lucro, che perseguono finalità formative, ricreative e sociali non in corsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. con sede sul territorio comunale.

3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati devono far pervenire la manifestazione di interesse corredata dalla proposta progettuale come da allegato

entro le ore 12:00 del giorno Lunedì 8 maggio 2023, a pena di esclusione,

con le seguenti modalità:

- 1) per posta elettronica certificata all'indirizzo: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net. L'oggetto della mail dovrà riportare la seguente dicitura MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN USO DI



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

LOCALI PRESSO PALAZZO MOCENIGO PER I CENTRI ESTIVI RIVOLTI ALLA FASCIA DAI 3 ANNI AI 15 ANNI PER L'ANNO 2023.

- 2) per posta tramite raccomandata A/R indirizzata al Comune di Sandrigo – Piazza G. Matteotti n. 10 – 36066 SANDRIGO (VI). Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI PRESSO PALAZZO MOCENIGO PER I CENTRI ESTIVI RIVOLTI ALLA FASCIA DAI 3 ANNI AI 15 ANNI PER L'ANNO 2023. Farà fede la data e l'orario indicati sulla cartolina di ritorno;
- 3) a mano all'ufficio protocollo negli orari di apertura al pubblico di seguito indicati: Lunedì 9:30/12:30 e 14:30/18:30 – Martedì 9:30/12:30 - Mercoledì e Giovedì 9:30/13:00 - Venerdì 9:00/12:30. In questo caso la manifestazione di interesse dovrà essere consegnata necessariamente in busta chiusa.

La manifestazione di interesse dovrà essere accompagnata da:

- 1) una proposta progettuale, educativa e logistica;
- 2) indicazione del personale impiegato e della formazione professionale individuale;
- 3) attestazioni relative alla formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, di prevenzioni incendi e di pronto soccorso in capo al responsabile dell'attività in questione ad eventualmente anche del personale impiegato;

La richiesta di utilizzo degli spazi deve essere presentata esclusivamente sull'apposito modello Allegato 1) al presente avviso.

La presentazione delle proposte progettuali non fa sorgere alcuna pretesa da parte dei soggetti partecipanti e nessun obbligo di assegnazione da parte del Comune di Sandrigo.

L'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti.

Le informazioni richieste dovranno pervenire entro il termine indicato dall'Amministrazione, pena l'esclusione.

4 - MODALITA' DI FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di Centro Estivo dovrà essere organizzato direttamente dal soggetto privato, con costi e oneri a suo carico e dovrà provvedere alla raccolta delle iscrizioni da parte degli utenti, alla riscossione delle rette di frequenza e ad ogni altro adempimento previsto dal presente avviso e dalla normativa di riferimento.

5 - ONERI A CARICO DEL GESTORE

I soggetti che presentano richiesta per l'assegnazione degli spazi si impegnano a:

- organizzare il servizio/attività nel rispetto di tutte le norme previste per i Centri Estivi per bambini e ragazzi dai 3 ai 13 anni
- per la specifica tipologia di attività estiva che intende programmare, comprese quelle derivanti dal rispetto delle norme anticontagio;
- assumere a proprio carico gli oneri del personale e dei materiali e attrezzature necessari per le attività;
- provvedere alle pulizie e alle igienizzazioni quotidiane e alla pulizia straordinaria e di sanificazione degli spazi assegnati a fine attività;
- garantire la custodia degli spazi e che l'uso dei locali assegnati avvenga nel massimo rispetto dei luoghi e delle attrezzature e arredi presenti, assumendo a proprio carico eventuali costi per la sostituzione, la riparazione, il reintegro delle attrezzature e materiali danneggiati;
- essere in possesso di adeguata polizza assicurativa RCT/RCO per la copertura della responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro derivante dallo svolgimento delle attività, e di idonea copertura assicurativa per gli infortuni agli utenti;
- corrispondere il canone settimanale a titolo di rimborso per le spese generali e di utenza pari ad € 70,00 a settimana per l'uso dei locali in oggetto;



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

- assolvere gli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione alle attività organizzative e nei confronti degli utenti;
- provvedere alla raccolta delle iscrizioni e delle rette di frequenza da parte degli utenti.

Qualora il Comune lo richieda, il partecipante dovrà dimostrare di aver adempiuto alle disposizioni richiamate nel presente articolo ed in generale a quelle previste dalla legge, restando inteso che la mancata richiesta da parte del Comune non lo esonera in alcun modo dalle sue responsabilità.

Il partecipante solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti od omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di stretta competenza della presente concessione temporanea degli spazi: per cui si farà obbligo di tutti gli eventuali ulteriori procedimenti opportuni, previsti per legge o per garanzia dei diritti di terzi.

In riferimento ai dati personali dei bambini, raccolti ai fini dell'iscrizione al servizio ed autorizzati dagli adulti che ne hanno titolo, è dovere da parte del gestore del Centro Estivo di garantirne la massima protezione, in conformità al Regolamento UE n. 679/2016, con particolare attenzione e riguardo in caso di dati sensibili.

6 - PROGETTO EDUCATIVO

I partecipanti dovranno presentare un progetto educativo che:

- A) indichi l'accettazione integrale e senza condizioni di quanto stabilito nella presente manifestazione d'interesse;
- B) metta in evidenza, con particolare riferimento alle finalità educative, i seguenti contenuti richiesti:
 - presentazione del gestore - esperienza nella gestione di centri estivi/attività estive;
 - struttura del gestore - esperienza del personale impiegato;
 - titolo del Centro Estivo / attività estiva;
 - durata;
 - orari;
 - fascia d'età prevista, ponendo attenzione alla coerenza del progetto presentato rispetto alla fascia d'età alla quale si intende rivolgersi;
 - giornata tipo;
 - iniziative straordinarie;

Dovrà essere indicato anche come e dove verrà svolta l'attività dei Centri Estivi nei periodi in cui i locali di Palazzo Mocenigo non saranno disponibili come specificato nelle premesse.

7 - CRITERI PER LA GRADUATORIA DELLE ASSEGNAZIONI

In caso di più richieste, risulterà assegnatario il soggetto la cui proposta progettuale avrà ottenuto il punteggio più alto, sulla base dei seguenti criteri:

- 1) **Affidabilità/esperienza del soggetto (40/100):**
 - esperienza nella gestione di centri estivi (**max 20 punti**);
 - esperienza del personale impiegato in centri estivi ed attività educativa (**max 20 punti**);
- 2) **Profili gestionali (60/100):**
 - durata superiore a 6 settimane (**10 punti**);
 - orari di funzionamento: mattino + pomeriggio (**10 punti**);
 - giornata tipo (**max 30 punti**);
 - iniziative straordinarie (**max 10 punti**).

Nel caso in cui non ci siano richieste, non si procederà ad elaborare la graduatoria, ma si assegneranno gli spazi direttamente all'Associazione che ne ha fatto richiesta, previa valutazione della compatibilità del progetto con i luoghi.



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

8 - VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE

La valutazione delle richieste e dei relativi progetti educativi, avverrà a cura della Responsabile Area II – Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione avvalendosi del supporto del personale tecnico ed amministrativo del Comune di Sandrigo.

L'assegnazione diverrà definitiva con l'adozione di apposito provvedimento della Responsabile e con la stipulazione di appositi accordi di collaborazione.

9 - PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Sandrigo: www.comune.sandrigo.vi.it, all'Albo Pretorio e nell'area Amministrazione Trasparente - sezione bandi e avvisi.

10 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che i dati personali forniti dall'operatore economico o acquisiti dal Comune, sono trattati dal Comune di Sandrigo esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Sandrigo che ha incaricato come responsabile del trattamento il Responsabile dell'Area II - Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione.

11 - OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE

Il soggetto proponente, in caso di affidamento dei locali, si impegna a rispettare, per quanto compatibili, il D.P.R. 62/2013 “REGOLAMENTO RECANTE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI, A NORMA DELL'ART. 54 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165” e il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Sandrigo, rinvenibile sul sito internet nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Ai sensi dell'art. 2, c. 3, del D.P.R. 62/2013 infatti, gli obblighi di condotta previsti dal “CODICE DI COMPORTAMENTO” sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi alle Amministrazioni.

Il gestore, ai sensi dell'art. 53, c. 16-ter, D. Lgs. n. 165/2001, deve dichiarare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati dell'Amministrazione Comunale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto dell'Amministrazione medesima, nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

12 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi, entro la data di scadenza della presentazione delle offerte, al Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione del Comune di Sandrigo:

- tel. 0444/461650 – 461651;

- mail: sociale@comune.sandrigo.vi.it

13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è la Responsabile dell'Area II - Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione dott.ssa Rosita CONTRI.

14 - ALLEGATI

Allegato 1) Istanza di partecipazione e progetto educativo.

Sandrigo, __ aprile 2023



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

36066 piazza G. Matteotti, 10

P. IVA 00516260247 – C.F. 95026510248

www.comune.sandrigo.vi.it – PEC: sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net

LA RESPONSABILE AREA II
SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE
Documento sottoscritto digitalmente

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI E SPAZI PRESSO PALAZZO MOCENIGO A LUPIA DI SANDRIGO DA DESTINARSI ALL'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI RIVOLTI ALLA FASCIA DAI 3 AI 13 ANNI PER L'ESTATE 2023

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E PROGETTO EDUCATIVO

Dati del soggetto richiedente (nome dell'associazione, cooperativa, ecc..)

Sede legale

Codice fiscale e partita Iva

Legale rappresentante (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale)

Contatti (telefono, mail, pec)

Eventuali altre informazioni

Progetto educativo del Centro Estivo / attività estiva

A) Presentazione del gestore – esperienza nella gestione di centri estivi/attività estive

MAX 150 PAROLE

B) Struttura del gestore – esperienza del personale impiegato

MAX 200 PAROLE

C) Titolo del Centro Estivo

D) Durata – Se discontinua, indicare i periodi divisi dettagliatamente

dal _____ al _____

dal _____ al _____
dal _____ al _____

E) Orari (tempo parziale oppure tempo pieno) Se presenti diverse fasce orarie, indicarle dettagliatamente:

F) Fascia d'età prevista (ponendo attenzione alla coerenza del progetto presentato rispetto alla fascia d'età alla quale si intende rivolgersi)

G) Giornata tipo
MAX 200 PAROLE

I) Iniziative straordinarie
MAX 200 PAROLE

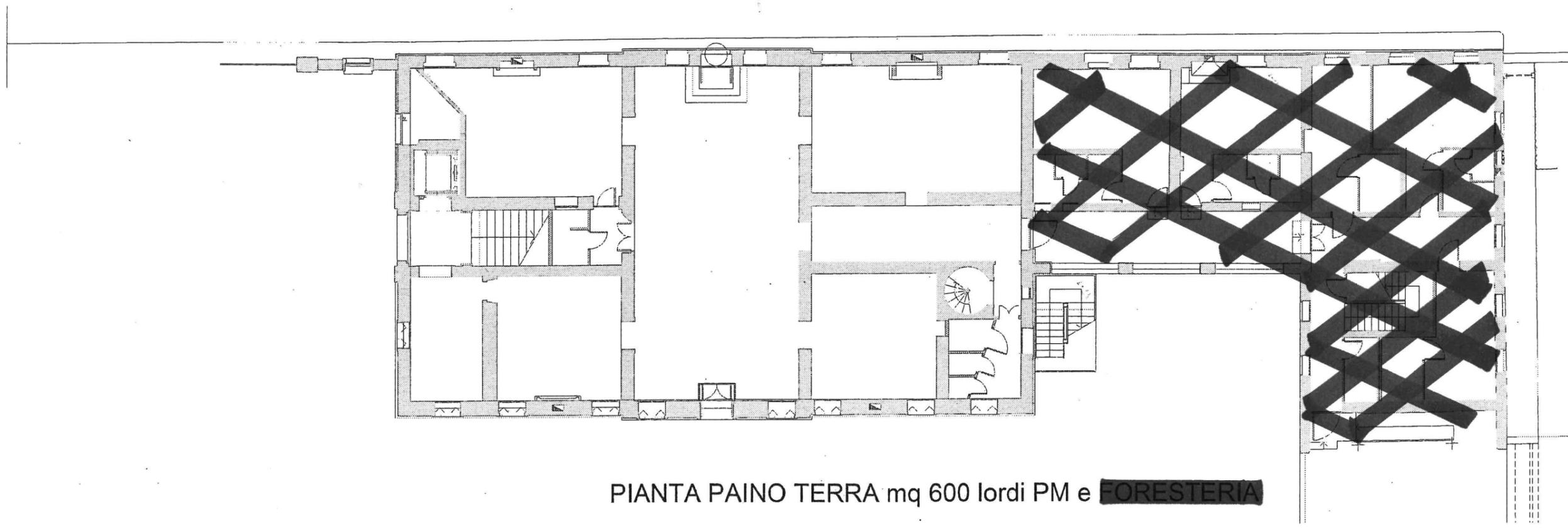
Io sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante dell'associazione/cooperativa/ente/_____

Dichiaro di accettare integralmente e senza condizioni quanto stabilito nell'avviso di manifestazione d'interesse per l'assegnazione degli spazi e di impegnarmi a rispettare quanto in esso previsto.

Data _____

Firma _____

Allegare obbligatoriamente copia del documento di identità del sottoscrittore



PIANTA PAINO TERRA mq 600 lordi PM e **FORESTERIA**