



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

N°42 Reg. delib.	Ufficio competente SEGRETERIA
---------------------	----------------------------------

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

OGGETTO	APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE STATO ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/12/2020
---------	---

Oggi **sei** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventuno**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Stivan Giuliano	SINDACO	Presente
Rigoni Giovanni	VICE SINDACO	Presente
RIGON MARICA	ASSESSORE	Presente
Pozzato Lucia	ASSESSORE	Assente
Cuman Antonio	ASSESSORE	Presente

4	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario FLORIANI CRISTINA.

Il Sig. Stivan Giuliano nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

Proposta n.43 del 03-05-2021

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE STATO ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/12/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA L'ASSESSORE PROPONENTE

VISTO il Decreto Legislativo n. 150/2009, in attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

DATO ATTO che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

VISTO l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente:

- un documento programmatico triennale denominato "Piano della performance", che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 01/08/2019 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del "Sistema di valutazione della performance organizzativa ed individuale dei titolari di posizione organizzativa e del personale dipendente non titolare di posizione organizzativa dei dipendenti";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 20/01/2020 e successive modifiche ed integrazioni con la quale sono state assegnate le dotazioni finanziarie ai Responsabili per l'anno 2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 10/02/2020, con la quale, sono stati approvati ed assegnati ai Responsabili gli obiettivi strategici inseriti nel piano della Performance per l'anno 2020 e le successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 96 del 16/09/2020 e n. 129 del 16/12/2020 con le quali sono stati aggiornati gli obiettivi medesimi;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 04/03/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento sui controlli interni, in particolare, art. 12 comma 1 let e) che prescrive

l'elaborazione di almeno "... una relazione annuale (report) riferita all'attività complessiva dell'ente, alla gestione di aree di attività, alla gestione dei singoli servizi o centri di costo o di singoli programmi o progetti in cui si rende conto dell'attività svolta ...";

RICHIAMATE le relazione sull'attività svolta anno 2020 redatte dai Responsabili di Servizio, allegata alla presente, e trasmesse al Nucleo di Valutazione con nota prot. n. 5754 del 08/04/2021, per la disamina del grado e raggiungimento degli obiettivi assegnati;

DATO ATTO che in data 22/04/2021 e 27/04/2021 si sono tenuti gli incontri con il Nucleo di Valutazione per la disamina delle relazioni depositate dai Responsabili di Servizio, colloquio individuale e report complessivo dello stato attuazione obiettivi 2020;

RICHIAMATO il Regolamento comunale per l'area delle posizioni organizzative approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 42 del 24.4.2019 in attuazione a quanto stabilito dal CCNL 21/05/2018, e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 23/09/2019;

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 50 del 20/05/2019 avente ad oggetto "Proposta e conferma dell'istituzione delle posizioni organizzative di struttura e attribuzione della relativa pesatura ai sensi del regolamento dell'area delle posizioni organizzative, con decorrenza 21.5.2019";
- n. 94 del 23/09/2019 avente ad oggetto "Modifica pesatura dell'area edilizia privata urbanistica commercio ai sensi del regolamento dell'area delle posizioni organizzative;
- n. 136 del 23/12/2019 avente ad oggetto "Modifica pesatura dell'area edilizia privata urbanistica commercio ai sensi del regolamento dell'area delle posizioni organizzative;
- n. 55 del 03/06/2020 avente ad oggetto "Modifica pesatura dell'area edilizia privata urbanistica commercio ai sensi del regolamento dell'area delle posizioni organizzative dal 01/06/2020;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità comunale;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina generale degli Uffici e dei Servizi comunali;

VISTO il vigente Regolamento dei controlli interni;

PROPONE

- 1) di richiamare e approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto
- 2) di prendere atto delle Relazioni della Performance redatti da ciascun Responsabile del Servizio per l'esercizio finanziario 2020, per attestare il raggiungimento degli obiettivi Gestionali e Strategici assegnati nell'anno 2020, così come descritte dalla Relazione delle Posizioni organizzative allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) di trasmettere il presente atto al Nucleo di Valutazione, ai fini della validazione della Performance 2020, dando atto che la validazione della relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per la liquidazione del salario accessorio relativa alla produttività e retribuzione di risultato dei dipendenti e dei responsabili di servizio;
- 4) di stabilire che la relazione sulla performance 2020 venga pubblicata alla sezione "performance – relazione sulla performance" del sito web del Comune, ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 150/2009.

Proposta n. 43 del 03-05-2021

OGGETTO	APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE STATO ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/12/2020
----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di delibera predisposta dal Responsabile del Servizio e presentata per l'approvazione dall'Assessore competente;

RICHIAMATI:

- lo Statuto Comunale;
- l'art. 78 del Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 267/2000 con riferimento alla previsione sul dovere degli amministratori di "...astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado;

DATO ATTO che nessun amministratore si trova nella situazione di incompatibilità sopra indicata;

VISTI i pareri di cui all'art. 49 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi palesi favorevoli il cui esito è stato riconosciuto e proclamato dal Presidente;

DELIBERA

- 1) di richiamare e approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto
- 2) di prendere atto delle Relazioni della Performance redatti da ciascun Responsabile del Servizio per l'esercizio finanziario 2020, per attestare il raggiungimento degli obiettivi Gestionali e Strategici assegnati nell'anno 2020, così come descritte dalla Relazione delle Posizioni organizzative allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) di trasmettere il presente atto al Nucleo di Valutazione, ai fini della validazione della Performance 2020, dando atto che la validazione della relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per la liquidazione del salario accessorio relativa alla produttività e retribuzione di risultato dei dipendenti e dei responsabili di servizio;
- 4) di stabilire che la relazione sulla performance 2020 venga pubblicata alla sezione "performance – relazione sulla performance" del sito web del Comune, ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 150/2009.

OGGETTO	APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE STATO ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/12/2020
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
Stivan Giuliano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.
20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa.

IL Segretario
FLORIANI CRISTINA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.
20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa.

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 04-05-2021

Il Responsabile del servizio

FLORIANI CRISTINA

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 05-05-2021

Il Responsabile del servizio

Maggian Maria Letizia



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Allegato di pubblicazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 42 del 06-05-2021

Oggetto:	APPROVAZIONE	RELAZIONE	PERFORMANCE	STATO
	ATTUAZIONE OBIETTIVI AL 31/12/2020			

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 441.

COMUNE DI SANDRIGO li 07-05-
2021

L' INCARICATO

Vendramin Luca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa